



صورة
4 x 6
photo

زيارة شخصية-عائلية <input type="checkbox"/> Visite perso-familiale	دراسة <input type="checkbox"/> Etudes	زيارة حكومية <input type="checkbox"/> Visite administrative	زيارة عمل <input type="checkbox"/> Visite de travail	زيارة تجارية <input type="checkbox"/> Visite commerciale
حج/عمرة <input type="checkbox"/> Hadj/Omra	مرور <input type="checkbox"/> Transit	إقامة <input type="checkbox"/> Résidence	عمل <input type="checkbox"/> Travail	دبلوماسية/خاصة <input type="checkbox"/> Diplo/Service

اسم صاحب العمل/ الداعي: Nom de la société (ou personne) visitée :
عنوان صاحب العمل/الداعي و رقم الهاتف: Adresse et N° de tél :

الاسم الكامل لطالب التأشيرة: Nom et prénom du demandeur du visa :

الجنس ذكر أنثى Masculin Féminin

تاريخ و مكان الميلاد: Date et lieu de naissance :

الجنسية: الجنسية: Nationalité : الديانة: Religion :

المهنة/العلاقة: Profession/Relation :

عنوان و رقم طالب التأشيرة: Adresse et N° de tél du demandeur du visa :

رقم الجواز: N° de passeport :

مكان إصدار الجواز: Lieu de délivrance du passeport :

تاريخ إصدار الجواز: Date de délivrance :

نهاية صلاحية الجواز: Validité du passeport :

جهة الوصول: Destination :

الاسم و التوقيع: Nome et signature :

خاص للاستعمال الرسمي	Cadre réservé à l'administration
رقم التأشيرة	N° du visa
نوع و تاريخ التأشيرة	Type du visa
مدة التأشيرة	Validité du visa
المبلغ المحصل	Montant
مدقق البيانات	رئيس القسم القنصلي
Le contrôleur	Le Chef du Service Consulaire

Service Consulaire	Tel:01.47.47.62.63	www.saudiembassy.fr
29, rue des graviers 92200 Neuilly sur Seine	Fax:01.47.47.16.97	amb.arabiesaoudite@gmail.com



DEMANDE DE MISSION à L'ATTENTION DE D. SACHS
POUR L'OBTENTION DE VISA(S)

A renvoyer avec la totalité des documents à :

D. Sachs – 169 bd Voltaire – B.P. N° 49
92603 ASNIERES Cedex
Tel : 01 40 86 53 00 / 01 Fax : 01 40 86 53 02

Nom et prénom de la personne à contacter :	
Société :	
Adresse de facturation :	

Tel :	
Tel mobile :	
Fax :	
E-mail :	

Pays de destination (si plusieurs pays, indiquer la chronologie du voyage) :	
--	--

Nom et Prénom du (des) passeport (s). Attention, si plusieurs passeports pour des destinations différentes, remplir un bon de commande par destination.	
---	--

Nature du visa (affaire, tourisme...) :	
Date de départ :	
Durée du séjour :	
Nombre d'entrées :	

Modalité de retour du (des) document (s) :	
Adresse de retour (si différente de celle de facturation)	

Documents fournis :	
Commentaires :	

Je, soussigné(e), demande à l'entreprise D. SACHS d'effectuer pour mon compte les démarches ci-dessus mentionnées. Je m'engage à régler à réception la facture comprenant ; honoraires + TVA (19,6%) et frais avancés. Je déclare avoir pris connaissance et accepter les conditions générales de vente.

Date, signature, et cachet de la société.